



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
Ufficio VII Ambito Territoriale Avellino

peo: usp.av@istruzione.it pec: uspav@postacert.istruzione.it
tel. 0825/37790 – Sito Web www.atavellino.it

Ai candidati collocati nella graduatoria provinciale
dei concorsi per soli titoli della provincia di Avellino
Personale ATA (c.d. **GP24mesi + D.M. 75/01**)

Al sito web

e.p.c. Alle OO.SS. Comparto Istruzione e ricerca

Oggetto: **PERSONALE A.T.A. – Assunzioni a tempo determinato personale a.s. 2026/27 - Invito alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per i profili professionali di assistente amministrativo, assistente tecnico, operatore azienda agraria, cuoco, e guardarobiere - scelta sede.**

In relazione all'oggetto, questo Ufficio ritiene che possa procedersi agevolmente ad acquisire la disponibilità alla stipula dei contratti a tempo determinato per l'anno scolastico 2026/27, invitando i candidati inclusi nelle graduatorie **GP24** pubblicate con decreto, AOOUSPAV.REGISTRO - UFFICIALEU.0009729.10-08-2026 e ss.mm.ii. e, altresì, i candidati inclusi nelle graduatorie ex **D.M. 75 del 19/04/2001** pubblicate con nota AOOUSPAV.REGISTRO - UFFICIALEU.0008437.21-07-2026, a compilare i modelli allegati alla presente circolare (specificamente predisposti per ogni profilo professionale) da valere a tutti i fini come convocazione.

I modelli (allegati e prelevabili dal sito web) saranno compilati in ogni loro parte dagli aspiranti inclusi nelle graduatorie permanenti cd. **"GP24 mesi"** ed in quella cd. **"D.M. 75/01"**, indicando in ordine di priorità la sede cui aspirano (da quella preferita 1 a quella meno desiderata ultima) tra tutte le sedi disponibili.

L'elenco dei posti disponibili per ciascuno dei suddetti profili professionali è allegato alla presente comunicazione.

I modelli contengono passo per passo le istruzioni per la **compilazione**, ivi comprese le precedenze (legge 104/92) e così, debitamente **sottoscritti** e accompagnati da documento d'identità, saranno restituiti solo ed esclusivamente all'indirizzo mail reclutamentoata.av@atavellino.it, avendo cura di indicare nell'oggetto della stessa la seguente dicitura: **"COGNOME NOME – sigla profilo (es. CS, AA, etc) – SCELTA SEDI PER ASSUNZIONI ATA A T.D. a.s. 2026/27"**.

A tal proposito, si evidenzia che non saranno prese in considerazione né fatte oggetto di valutazione documentazioni trasmesse con modalità diverse da quelle prescritte.

Con il presente avviso sono pertanto invitati a quanto sopra, i candidati inseriti a pieno titolo nelle Graduatorie definitive **GP24** della provincia di Avellino, secondo quanto di seguito riportato:

- **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:** tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria I fascia (esclusi coloro che hanno ottenuto l'immissione in ruolo);
- **ASSISTENTI TECNICI:** tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria I fascia (esclusi coloro che hanno ottenuto l'immissione in ruolo);

- **OPERATORI AZIENDA AGRARIA**: tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria I fascia;
- **CUOCHI**: tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria I fascia;
- **GUARDAROBIERI**: tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria I fascia.

Con il presente avviso sono altresì invitati a quanto sopra, i candidati inseriti a pieno titolo nelle Graduatorie ex **D.M. 75/01** della provincia di Avellino, secondo quanto di seguito riportato:

- **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**: tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria (esclusi coloro che hanno ottenuto l'immissione in ruolo o supplenze ex GP24);
- **ASSISTENTI TECNICI**: tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria (esclusi coloro che hanno ottenuto l'immissione in ruolo o supplenze ex GP24);
- **OPERATORI AZIENDA AGRARIA**: tutti gli aspiranti inclusi in graduatoria (esclusi coloro che hanno ottenuto l'immissione in ruolo o supplenze ex GP24).

La restituzione dei modelli dovrà avvenire - PER TUTTI - entro e non oltre il 08.09.2026, h 14.00.

Si fa presente che il numero dei "convocati" è comunque superiore al numero delle disponibilità da assegnare al fine di compensare eventuali assenze o rinunce; l'adesione alla proposta ovvero l'invio del modello, pertanto, **non costituisce garanzia dell'attribuzione della supplenza.**

In ordine ai **benefici che comportano la precedenza nella scelta della sede**, ai sensi dell'art. 21 e dell'art. 33, commi 5, 6 e 7 della L. 104/92, si rammenta che, nella fase delle operazioni di reclutamento, della predetta precedenza beneficeranno prima i titolari dell'art. 21, legge citata, e poi quelli dell'art. 33, legge citata. Al riguardo si richiama pedissequamente il CCNL in vigore e la relativa nota della DGPER.

La priorità nella scelta delle sedi sarà concessa anche al personale che ha acquisito il beneficio in parola **dopo la scadenza** della domanda di inclusione/aggiornamento nella graduatoria permanente.

In tal caso, il candidato dovrà compilare ed allegare anche il modulo **"DICHIARAZIONE PER LA PRECEDENZA NELLA SCELTA DELLA SEDE AI SENSI DELLA LEGGE 104/92"**, corredato OBBLIGATORIAMENTE dalla relativa documentazione sanitaria.

Si informa che, qualora i candidati non restituissero il modello scelta della sede per stipula del contratto a tempo determinato nei termini prescritti, saranno considerati rinunciatari.

Si evidenzia altresì che:

- le domande dovranno pervenire mediante un **INVIO UNICO (in caso di invii multipli, l'ufficio prenderà in considerazione esclusivamente l'ultima mail pervenuta, la quale – pertanto – dovrà essere completa in ogni sua parte)**;
- le domande e i relativi allegati dovranno pervenire **ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO PDF e SOLO tramite POSTA ELETTRONICA all'indirizzo indicato;**
- **L'UFFICIO - PERTANTO - NON TERRÀ IN ALCUNA CONSIDERAZIONE QUALSIASI FILE INVIATO IN FORMATI DIVERSI DA QUELLO SOPRA DETTO NÉ QUELLI NON CHIARAMENTE LEGGIBILI.**

Qualsiasi carteggio trasmesso in difformità da quanto appena indicato non potrà essere esaminato e, pertanto, non verrà preso in considerazione dallo scrivente Ufficio.

Con successiva comunicazione saranno rese note le eventuali disponibilità aggiornate.

Al termine delle operazioni verrà pubblicato l'elenco delle individuazioni per i profili sopra indicati.

IL DIRIGENTE
Annabella Attanasio