



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
Ufficio VII Ambito Territoriale Avellino

peo: usp.av@istruzione.it pec: uspav@postacert.istruzione.it
tel. 0825/37790 – Sito Web www.atavellino.it

AVVISO IMMISSIONI IN RUOLO PERSONALE DOCENTE DA GRADUATORIE AD ESAURIMENTO A.S. 2026/27 DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

Si comunica che dal giorno 10.07.2026, alle ore 17.40 è stata avviata la procedura di immissione in ruolo per il personale docente inserito nelle graduatorie ad esaurimento, per l'anno scolastico 2026/2027. Il termine ultimo per l'inoltro dell'istanza è fissato al giorno 13.07.2026, alle ore 12:00. Le operazioni si svolgeranno tenuto conto del riparto del contingente di assunzione a tempo indeterminato, autorizzato dal decreto ministeriale n. 136 del 10.07.2026, come distribuite a livello provinciale dall'USR Campania con decreto prot. n. DRCA68523 del 10/07/2026. Si precisa che il numero dei convocati è maggiore rispetto ai posti disponibili. L'assegnazione ad una sede e l'immissione in ruolo avvengono solo in favore dei candidati che siano in posizione utile rispetto sia ai posti disponibili, sia al contingente. Pertanto, essere invitati a partecipare alla procedura non costituisce effettiva individuazione, né proposta di assunzione e non è in alcun modo garanzia della successiva immissione in ruolo, che sarà disposta da quest'Ufficio entro i limiti dati dai posti vacanti e dalle facoltà assunzionali, per l'anno scolastico 2026/2027.

Con l'occasione si richiama l'Avviso MIM prot. 154209 del 07-07-2025, relativo all'obbligo, per il personale individuato, di accettazione espressa della sede scolastica assegnata, introdotto dall'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45 e reperibile al link:

Qualora tra gli aspiranti invitati ad esprimere le preferenze ci siano docenti già titolari di un contratto a tempo indeterminato che non intendono partecipare alla presente procedura, è importante che gli stessi accedano alla piattaforma POLIS e rinuncino espressamente all'eventuale proposta di individuazione riferita all' a.s. 2026/2027, poiché una delle peculiarità della procedura informatizzata per le immissioni in ruolo è la registrazione automatica della nomina sul Fascicolo personale SIDI.

Si precisa che i docenti convocati che non esprimono alcuna volontà rispetto alla procedura informatizzata e non rientrano nel contingente autorizzato per le immissioni in ruolo, otterranno una nomina d'ufficio in coda rispetto a coloro che parteciperanno alla procedura. Sulla base di quanto sopra esposto, si evidenzia la necessità che tutti i docenti coinvolti manifestino espressamente la propria volontà attraverso la compilazione delle istanze utilizzando l'apposita funzione predisposta dal sistema POLIS.

Le nomine in ruolo per il personale docente prevedono che i candidati abbiano un termine di 5 giorni per accettare la sede assegnata, pena la decadenza dalla nomina e la cancellazione dalla graduatoria. Questa accettazione deve essere effettuata tramite la specifica funzione disponibile nel sistema informativo, e non saranno considerate valide comunicazioni presentate con modalità diverse. Si descrivono di seguito gli aspetti peculiari in materia di intervenuta nomina in ruolo: L'accettazione deve avvenire entro 5 giorni; dunque, i docenti nominati hanno 5 giorni di tempo per accettare la sede assegnata. In caso di mancata accettazione, il docente sarà considerato rinunciataro e perderà la nomina, con conseguente cancellazione dalla graduatoria specifica.

L'accettazione deve essere espressa tramite la funzione online dedicata, presente nel sistema informativo del Ministero, reperibile al seguente link:
<https://www.mim.gov.it/documents/20182/8782792/Avviso+n.+154209+del+7+luglio+2025.pdf/7ff3074e-dde2-ef7b-1631-c2db4ef29731?version=1.0&t=1751871680949>

La mancata accettazione, o l'accettazione tardiva, equivale a rinuncia e comporta la decadenza dalla

nomina. L'accettazione della sede implica l'impossibilità di partecipare ad altre procedure per incarichi a tempo determinato e di ottenere supplenze per l'anno scolastico di riferimento. In caso di nomina occorrerà verificare attentamente la lettera di notifica dell'assegnazione della sede che conterrà le istruzioni per l'accettazione. Di seguito sarà necessario accedere al sistema ed utilizzare il link fornito nella notifica per accedere alla funzione di accettazione online. Successivamente si potrà confermare l'accettazione della sede, seguendo le istruzioni per esprimere la stessa entro il termine di 5 giorni.

La procedura si svolgerà interamente online tramite il sistema informativo SIDI/POLIS, attraverso due fasi. Sia la fase 1 sia la fase 2 saranno svolte esclusivamente attraverso le apposite funzioni del sistema informativo SIDI/POLIS. Ogni aspirante può consultare, direttamente sul sistema informativo SIDI/POLIS, il manuale che ne descrive le funzioni. Si ribadisce che gli aspiranti che si trovino in posizione utile in più di una graduatoria parteciperanno alla fase 1 per ogni classe di concorso, secondo l'ordine di preferenza espresso, mentre parteciperanno alla fase 2 per la sola classe di concorso ottenuta al termine dell'elaborazione della fase 1, secondo l'ordine di preferenza espresso e in base alla posizione nelle relative graduatorie. Nella fase 1, gli aspiranti potranno rinunciare a partecipare alla fase 2. Si segnala che il non inserimento di tutte le preferenze esprimibili vale quale espressa rinuncia per la classe di concorso non inserita. Tale rinuncia è irrevocabile e riguarda anche l'immissione in ruolo, che non potrà avvenire sui posti della classe di concorso cui si è rinunciato.

Gli aspiranti che non esprimeranno alcuna preferenza nella fase 1 saranno assegnati d'ufficio in subordine a chi, invece, la preferenza l'ha espressa. Quelli che non esprimeranno alcuna preferenza nella fase 2 saranno assegnati d'ufficio a una sede, sempre in subordine. Pertanto, si invitano tutti gli aspiranti a esprimere le proprie preferenze.

Si rammenta che le comunicazioni relative alla procedura in questione saranno effettuate, attraverso il sito dell'Ambito territoriale provinciale e/o dal sistema informativo SIDI/POLIS tramite e-mail all'indirizzo personale registrato sul sistema. Pertanto, si raccomanda a tutti gli aspiranti di verificare accuratamente e puntualmente, a tutela del proprio interesse, le pubblicazioni sul sito e di verificare il corretto inserimento dell'indirizzo e-mail nell'area riservata del MI (Istanze On Line).

Per ogni difficoltà nell'utilizzo del sistema informativo gli aspiranti dovranno rivolgersi al servizio di assistenza del sistema SIDI/POLIS, raggiungibile al numero 080- 9267603 da lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 18.30. Le segnalazioni di natura amministrativa potranno essere effettuate con e-mail indirizzata a:

Si pubblica in allegato l'elenco degli aspiranti convocati.

IL DIRIGENTE

Fiorella Pagliuca

Firma sostituita a mezzo Stampa